

**OBIETTIVI PERFORMANCE PRODUTTIVITA' COLLETTIVA (1,2%)**

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE RILEVAZIONE DELLA TEMPISTICA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Al fine di monitorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dei procedimenti amministrativi e la tempistica degli stessi espletati dai vari uffici si attiverà una modalità di rilevazione delle tempistiche di gestione dei procedimenti amministrativi al fine di completare il documento da allegare al regolamento sui procedimenti amministrativi e da pubblicare sulla Sezione del Sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" così come richiesto dalla normativa vigente e dalle linee guida emanate da ANAC. L'obiettivo è quello di rilevare i tempi di ciascun procedimento individuato e pubblicato sul Sito al fine di valutarne il tempo medio e le possibilità di miglioramento.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		m			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		225		Relativo			100,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
A) Attribuzione compiti e istruzioni ai singoli operatori						breve istruzione scritta						
B) Compilazione report per le fattispecie non monitorabili con i software disponibili						scheda cartacea o su file per ogni dipendente coinvolto						
C) Raccolta dati a consuntivo						prospetto unico elaborato da resp di servizio						
D) Elaborazione report finale su tipologia e tempistica						documento cartaceo e file da pubblicare sul sito						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a								X				
b								X	X	X	X	X
c												X
d												X
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
A - B	Zara, Accardo e Mura					100%						
C - D	resp servizio					100%						

# Nucleo di Valutazione

Unione Bassa Valle del Tirso  
COMUNE DI SIAPICCIA

Alla cortese attenzione del Sindaco  
e dei Responsabili titolari di P.O.

Sede

Verbale n° 5/2014

Nel giorno 16 luglio 2014 alle ore 9.00 il Nucleo di Valutazione collegiale associato gestito dall'Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso per il Comune di Siapiccia, costituito con Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 9.3.2011 si è riunito sul seguente ordine del giorno:

1. Preventivo accertamento ai sensi dell'art. 15 comma 4 del CCNL del 1.4.1999
2. Validazione Relazione Performance 2013;
3. Varie ed eventuali;

COMPONENTE		Presente	Assente
Dott.ssa Annarella Miscali	Segretario pro tempore -Presidente	X	
Dott.ssa Emanuela Sias	Componente – Dasein	X	
Dott.ssa Donatella Mancosu	Componente		X

## Il Nucleo di Valutazione

**Considerato** che l'art. 15 comma 4 del CCNL del 01.04.1999 prevede testualmente: "Gli importi previsti dal comma 1, lett. b), c) e dal comma 2, possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio dei singoli enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità";

**Vista** la dichiarazione del responsabile del Servizio finanziario attestante le disponibilità in bilancio delle somme da iscrivere nel fondo 2014;

**Constatato** che l'obiettivo individuato ai sensi dell'art. 15 c. 2 e inserito nella scheda allegata, rispetta i criteri previsti dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs 150/09;

**Accertata** la sussistenza dei requisiti necessari per l'integrazione della parte variabile del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività di cui all'art 15 comma 2 del CCNL 1.4.1999 per un importo fino al massimo dell'1,2% del Monte Salari anno 1997;

**Evidenziato** come l'iscrizione al fondo 2014 deve essere adeguata alle disposizioni del DL 78/2010 convertito nella legge 122/2010 art 9 comma 2 bis, secondo la circolare n 12/2011 del Mef, e quindi rispettare il limite del 2010, demandando ai Revisori la vigilanza e la certificazione complessiva del fondo, ai sensi dell'art. 55 del Dlgs 150/09;

## ATTESTA

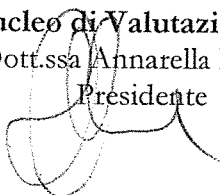
Che sussistono le condizioni per l'incremento della parte variabile del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività delle risorse di cui all'art 15 comma 2 del CCNL 1.4.1999 per un importo massimo dell'1,2% del Monte Salari anno 1997.

Si evidenzia che eventuali risparmi derivanti dal non raggiungimento degli obiettivi specifici finanziati con le risorse di cui sopra, non costituiranno economie del fondo e ritorneranno nelle disponibilità di bilancio.

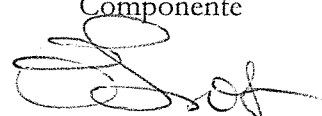
Si richiede l'invio di tale verbale al Sindaco e alla Giunta.

Il Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Annarella Miscali  
Presidente



Dott.ssa Emanuela Sias  
Componente



# Comune di Siapiccia

Provincia di Oristano

## ATTESTAZIONE DISPONIBILITA' FONDI IN BILANCIO

(articolo 15 comma 4 del CCNL del 01.04.1999)

Dato atto che gli Uffici Comunali hanno predisposto un obiettivo di performance la cui realizzazione sarà finanziata ai sensi dell'art. 15 c. 2 del CCNL del 01.04.1999, ovvero per un importo massimo pari al monte salari dell'anno 1997, e che lo stesso deve essere validato dal Nucleo di Valutazione;

Considerato che il comma 4 dello stesso articolo 15 del CCNL 01.04.1999 prevede che gli importi previsti dal suddetto comma 2, lettere b) e c), possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento delle effettive disponibilità di bilancio;

Accertato che l'1,2% del monte salari dell'anno 1997 ammonta a €. 946,82;

Visto che la capienza complessiva del capitolo di spesa 780/2/1 "fondo miglioramento efficienza servizi" del Bilancio di Previsione 2014 è di €. 7.932,10;

si ATTESTA

la disponibilità dei fondi di bilancio necessari a far fronte alla spesa di €. 946,82 quale 1,2% del monte salari dell'anno 1997, per la realizzazione di un obiettivo di performance finanziata ai sensi dell'art. 15 c. 2 del CCNL del 01.04.1999, rinvenibile nel capitolo di spesa 780/2/1 "fondo miglioramento efficienza servizi", conto competenza del Bilancio di Previsione 2014.

Siapiccia li 14.07.2014

Il Responsabile del Procedimento

Caterina Mura



Il Responsabile del Servizio Ec. Finanziario

Giorgio Salis