

**OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

Obiettivo n. 1												
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>			Implementazione del Sito istituzionale al fine del rispetto degli obblighi della trasparenza									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>			Si proseguirà a perseguire il rispetto dei dettami del D. L.vo 14 marzo 2013, n. 33 che impone una serie di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, integrandoli con quanto previsto L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web. Gli aggiornamenti dovranno essere curati dai singoli operatori titolari dei vari procedimenti.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A			Complessità		A				
	Impatto esterno		A			Realizzabilità		B				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			51,02		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
a) approvazione obiettivi di accessibilità						SCHEMA OBIETTIVI						
b) questionario di autovalutazione						1						
c) conversione documenti in PDF						100 atti						
d) aggiornamento continuo sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE						100%, garantire supporto per Attestazione ANAC						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a					X							
b						x						
c												x
d												x
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Responsabile del servizio amministrativo e						30%					
c, d	Responsabile del servizio tecnico						20%					
c, d	Caterina Mura						10%					
c, d	Antonella Zara						20%					
c, d	Nicoletta Accardo						10%					

Obiettivo n. 2													
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>				Attuazione e rispetto del Piano anticorruzione e miglioramento della gestione degli atti in base agli esiti del controllo successivo									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>				Verrà data completa attuazione a quanto previsto dal Piano triennale Anticorruzione previsto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", relativo al triennio 2017-2019 e approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 3 del 24 gennaio 2017. Gli atti prodotti saranno sottoposti al controllo successivo a cura del Segretario Comunale nelle quantità e modalità specificate nel vigente Regolamento Comunale, verranno apportate le correzioni e migliorie necessarie nell'ottica della ricerca del miglioramento continuo della qualità.									
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori						Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa				Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A				Complessità		A				
	Impatto esterno		A				Realizzabilità		M				
Totale peso Obiettivo				Assoluto		375		Relativo				30,61	
Indicatori di risultato													
Descrizione							Valore atteso						
Verifica successiva degli atti							come da regolamento						
Incontri periodici Segretario Comunale - Responsabili di servizio							come da regolamento						
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
b	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
c													
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note			
tutte	Segretario Comunale						60						
b	Responsabili di Servizio						40						

Obiettivo n. 3												
<b>Obiettivo: descrizione sintetica</b>			controllo esecuzione prestazioni fornitori di lavori, beni e servizi ai sensi dell'art. 31c.12 del D.Lgs.50/2016									
<b>Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione</b>			Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni in attuazione dell'art. 31 c. 12 del D.Lgs 50/2016: effettuare il censimento dei lavori e opere, servizi e forniture monitoraggio sulla corretta realizzazione delle prestazioni mediante la predisposizione di una scheda delle prestazioni su cui registrare le attività di controllo. Predisporre relazione conclusiva sullo stato di attuazione del monitoraggio									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		A			Complessità		A				
	Impatto esterno		M			Realizzabilità		M				
<b>Totale peso Obiettivo</b>			<b>Assoluto</b>		<b>225</b>		<b>Relativo</b>			<b>18,37</b>		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
predisposizione di scheda report per controlli												
controlli sistematici secondo il disposto di Legge						n. procedure di affidamento in corso						
compilazione schede relative a ogni singola procedura						n. procedure di affidamento in corso						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a						X	X	X	X	X	X	X
b						X	X	X	X	X	X	X
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione			Note		
	RESPONSABILI DI SERVIZIO E DI PROCEDIMENTO						100					