



# COMUNE DI SIAPICCIA

## Provincia di Oristano

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

n° 32

del 19/09/2024

**OGGETTO:** PARTECIPAZIONE ALLA VIDEOCONFERENZA "ULTIME NOVITÀ E ADEMPIMENTI DI FINE ANNO PER GLI UFFICI TRIBUTI" A CURA DI FINANZA LOCALE MANAGEMENT. IMPEGNO DI SPESA CIG. B31AE3FF61.

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre il giorno diciannove nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**VISTI** inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n° 05 del 29/11/2023 rettificato con decreto del Sindaco n.1 del 06.08.2024 con il quale si nominava il Funzionario specialista in lavori pubblici e manutenzioni Geometra Sandro Sarai, quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 06 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dr. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e Socio-Culturali;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 07 del 29/11/2023 con cui si nomina il Funzionario specialista in attività Contabili Dr. Andrea Scanu, quale Responsabile dei Servizi Finanziari;

**VISTO** il D.U.P.S. 2024/2026 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 19/12/2023;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 in data 10/01/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 4 del 24/01/2024 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicitare le rispettive attività gestionali;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2024/2026 approvato con deliberazione della G.C. n. 12 del 25/03/2024;

**VISTO** il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023, e relativi allegati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26/04/2024;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;

- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili di Servizi, nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati".

**DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Sottoscritto, Responsabile del servizio;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
  - a) Piano triennale della trasparenza ed integrità, adottato ai sensi dell'articolo 10 del d.lgs. n. 33/2013;
  - b) Piano della Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della legge 190/2012;
  - c) Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Siapiccia;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento per la disciplina dei controlli interni;

**CONSIDERATO CHE** Finanza Locale Management S.r.l. con nota acquisita al prot. ns. Ente n. 2870/V del 13/09/2024 propone per le giornate di martedì 08 ottobre 2024 e di giovedì 10 ottobre 2024 una videoconferenza su "Ultime novità e adempimenti di fine anno per gli uffici tributi" per i dipendenti degli Uffici Tributi, in cui verranno trattati i seguenti argomenti:

- LA RIFORMA DELLO STATUTO DEI DIRITTI DEL CONTRIBUENTE E LA REVISIONE DEI REGOLAMENTI COMUNALI PER L'ANNO 2025 D. LGS. 219/2023;
- LA RIFORMA DEL SANZIONAMENTO TRIBUTARIO D. LGS. 87/2024;
- L'INTRODUZIONE DELL'ISTITUTO DEL CONTRADDITTORIO PREVENTIVO ART. 6-BIS L. 212/2000;
- LE NOVITA' SULLA ELABORAZIONE E SUI TERMINI DI NOTIFICA DEGLI ACCERTAMENTI ESECUTIVI DEI TRIBUTI LOCALI;
- LA RIFORMA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO D. LGS. 220/2023;
- LA RIFORMA DELLA RISCOSSIONE COATTIVA D. LGS. 110/2024.

**RAVVISATA** la necessità della partecipazione al webinar dell'Istruttore Amm.vo Contabile e Tributi D.ssa Antonella Zara, considerata l'importanza e la delicatezza degli argomenti trattati;

**DATO ATTO CHE** la quota di iscrizione, pari a € 150,00, esente IVA, comprende il materiale didattico quali slide, dispense e materiale di approfondimento;

**VISTI:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**APPURATO CHE** il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO CHE:**

- è stata appurata la congruità del prezzo praticato da Finanza Locale Management S.r.l. in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, tutte positive;

**RITENUTO** di affidare la fornitura del servizio all'operatore economico Finanza Locale Management S.r.l. con sede in via Giosuè Carducci, 62 56010, San Giuliano Terme (PI) C.F. e P. IVA 01541190508 per l'importo complessivo di € 150,00, esente Iva, per la partecipazione a una videoconferenza su "Ultime novità e adempimenti di fine anno per gli uffici tributi" per i dipendenti degli Uffici Tributi;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire: garantire il corretto funzionamento dell'Ufficio Tributi;
- oggetto del contratto: partecipazione a una videoconferenza di formazione per i dipendenti dell'Ufficio Tributi;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023.

**ACQUISITO** il CIG: B31AE3FF61;

**ACQUISITO** il DURC che risulta regolare;

**VISTA** la necessità di formazione continua e di aggiornamento specifico per quanto riguarda i principali ambiti di intervento dell'Ufficio Tributi e le relative novità normative;

**RITENUTO** quindi necessario provvedere all'iscrizione dell'Istruttore Amministrativo Contabile D.ssa Zara Antonella alla videoconferenza in oggetto;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO CHE** la premesse costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.;
2. **DI IMPEGNARE** a favore dell'operatore economico Finanza Locale Management S.r.l. con sede in via Giosuè Carducci, 62 56010, San Giuliano Terme (PI) C.F. e P. IVA 01541190508 la somma complessiva di € 150,00, esente IVA, sul capitolo 230/10/1 cod. 01.03.01 del Bilancio di Previsione 2024/2026, annualità 2024, relativa alla partecipazione alla una videoconferenza su "Ultime novità e adempimenti di fine anno per gli uffici tributi" nelle giornate di martedì 08 ottobre 2024 e di giovedì 10 ottobre 2024;
3. **DI DARE ATTO CHE** la spesa di € 150,00 viene imputata all'esercizio 2024 in quanto l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024;
4. **DI DARE ATTO CHE** la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Siapiccia, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. N. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

*firmato digitalmente*

**firmato digitalmenteSCANU ANDREA**