

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2021

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

N. c

COMUNE DI

SIAPICCIA

CDR

0

RESPONSABILE PRIMARIO:

GIORGIO SALIS

ALTRI CDR COINVOLTI

SANDRO SARAI

OBIETTIVO GESTIONALE

TITOLO OBIETTIVO

Utilizzo dei nuovi sistemi di pagamento verso la pubblica amministrazione PagoPA. Applicazione a tutti gli uffici e settori del Comune della nuova modalità di incasso. Informazione capillare alla Cittadinanza.

RISULTATO ATTESO

Indicatore	descrizione	formula	target
Adesione alla piattaforma PagoPA per il numero minimo di servizi che consente di beneficiare del contributo del Fondo Innovazione.	numero 3 servizi entro il 31/03/2021; numero 10 servizi entro il 31/07/2021	N. servizi agibili/N. di servizi potenziali	70%
Informazione alla Cittadinanza	Misura la capacità dell'ente di comunicare e informare sui nuovi servizi di pagamento PagoPA.	n. eventi informativi differenziati rispetto ai destinatari	n. 2 eventi

PESO OBIETTIVO

Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura
	Alto	Medio	Basso	
Importanza	X			18
Impatto Esterno	X			
Complessità	X			
Realizzabilità		X		

RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA

	RISORSE OBIETTIVO	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!
--	--------------------------	-------------------------------	---------

COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO

PIANIFICAZIONE ESECUTIVA

CONTRIBUTO

MISURAZIONE

Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	Indicatori di misurazione	esito atteso
Amministrativo, Finanziario e SocioCulturale	80%	14,4	caricare i servizi di competenza della propria area - realizzazione campagne informative	3 servizi entro 31/03	
				10 servizi entro 31/07	
				news su home page sito entro 30/04	
				evento informativo centro sociale entro 31/10	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	Indicatori di misurazione	esito atteso
2	20%	3,6	caricare i servizi di competenza della propria area	1 servizio entro 30/05	
				3 servizi entro 31/07	

OBBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2021							
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						N.	d
COMUNE DI			SIAPICCIA				
CDR	0	RESPONSABILE PRIMARIO:	GIORGIO SALIS	ALTRI CDR COINVOLTI			
OBBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Emergenza COVID. Collaborazione con le autorità sanitarie per la realizzazione della campagna vaccinale in ambito comunale						
RISULTATO ATTESO	Indicatore			Valore atteso			
	richieste al servizio di Igiene Pubblica competente per distretto sanitario al fine di realizzare le campagne vaccinali in ambito locale con differenziazioni in base alla tipologia di utenza (età, fragilità, etc.)			n. 4 richieste			
	selezione, contatto e informazione all'utenza coinvolta			n. 100 Cittadini con scarsa autonomia in relazione a età, fragilità varie			
	raccolta schede anamnestiche e inoltro all'ATS			n. 100			
Organizzazione nel locale Centro di aggregazione sociale dell'evento vaccinale concordato con la ATS			n. 4				
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	18		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x	x				
Realizzabilità							
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA		RISORSE OBIETTIVO		INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO							
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	Indicatori di misurazione		esito atteso	
Amministrativo, Finanziario e SocioCulturale	100%	18	richieste al servizio di Igiene Pubblica competente per distretto sanitario al fine di realizzare le campagne vaccinali in ambito locale con differenziazioni in base alla tipologia di utenza (età, fragilità, etc.)	4 richieste			
				circa 100 cittadini			
				almeno 2 eventi vaccinali			
				liste cittadini contattati			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2021

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

N. e

COMUNE DI

SIAPICCIA

CDR

AREA FINANZIARIA

RESPONSABILE PRIMARIO:

GIORGIO SALIS

ALTRI CDR COINVOLTI

SANDRO SARAI

OBIETTIVO GESTIONALE

TITOLO OBIETTIVO

Redazione, approvazione e applicazione del POLA piano organizzativo del lavoro agile in ambito comunale

RISULTATO ATTESO

Indicatore

descrizione

formula

target

Redazione del documento e presentazione alla Giunta Comunale per l'approvazione

Il documento dovrà essere conforme alle disposizioni del CCNL del comparto, della contrattazione integrativa, del piano delle Azioni Positive per la parità di genere assicurando al Cittadino la presenza di un front-office 5 giorni alla settimana

n. 1 bozza di documento e n. 1 proposta di approvazione

approvazione entro il 30 giugno 2021

applicazione del POLA per garantire ai dipendenti la possibilità di conciliare l'esigenza della vita familiare e la massima produttività a vantaggio del Comune e di tutte le fasce di utenza di ogni servizio erogato

nel rispetto della normativa che ne prevede l'applicazione (in parte in fase di formazione) il POLA prevederà il superamento dell'attuale sistema di misurazione della quantità di lavoro prestato. Si ragionerà dunque per obiettivi da raggiungere e in quest'ottica si intravedono margini di miglioramento notevoli

realizzazione di obiettivi di breve e medio periodo per ogni dipendente coinvolto

realizzazione di un formato condiviso da tutti i dipendenti e approvato dal titolare della P.O.

PESO OBIETTIVO

Variabili

RILEVANZA

Esito Pesatura

Alto

Medio

Basso

Importanza

x

Impatto Esterno

x

Complessità

x

Realizzabilità

x

14

RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA

RISORSE OBIETTIVO

INDICE DI ASSORBIMENTO

#DIV/0!

COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO

PIANIFICAZIONE ESECUTIVA

CONTRIBUTO

MISURAZIONE

Area/Settore

% di contribuzione

peso assoluto in capo all'Area

valore atteso

Indicatori di misurazione

esito atteso

Amministrativo, Finanziario e SocioCulturale

80%

11,2

n. 1 bozza di documento e n. 1 proposta di approvazione - definizione obiettivo per ogni dipendente ultimo quadrimestre 2021

Area/Settore

% di contribuzione

peso assoluto in capo all'Area

valore atteso

Indicatori di misurazione

esito atteso

Tecnica

20%

2,8

definizione obiettivo per ogni dipendente ultimo quadrimestre 2021

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021						
OBIETTIVO SPECIFICO - COLLEGATO ALL'ATTRIBUZIONE DELL'1,2% DEL MONTE SALARI 2001					N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			SIAPICCIA			
CDR	Area Amministrativo - Finanziaria - SocioCulturale	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Giorgio Safis	ALTRI CDR COINVOLTI		
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Implementazione nuovi servizi on-line "Sportello On-Line del Comune"					
RISULTATO ATTESO	formazione delle 4 unità facenti capo all'area organizzativa; caricamento modulistica; predisposizione di una campagna informativa per l'utenza; collegamenti tra i vari software gestionali per l'acquisizione, l'istruttoria e l'evasione delle istanze.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	frequenza webinar e/o altri eventi formativi sull'argomento	min. 20 ore totali e 4 individuali	Accardo, Mura, Zara			
2	caricamento modulistica	ogni Ufficio (e/o collaboratore) caricherà un minimo di 5 modelli di istanza on-line	Accardo, Mura, Zara			
3	collegamenti tra software gestionali per il protocollo, l'istruttoria e l'evasione delle pratiche	realizzazione di 3 collegamenti (programmi Egisto, Olimpo, Piranha)	Accardo, Mura, Zara			
4	Campagna informativa	predisposizione di: brochures, guida on-line, lettera illustrativa, evento di presentazione	Accardo, Mura, Zara			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			SIAPICCIA				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Realizzazione progetti socio-culturali e/o sportivi differenziati per utenza						
RISULTATO ATTESO	A cura del Servizio SocioCulturale saranno predisposti alcuni progetti che possano riguardare il più ampio spettro dell'utenza, divisa se occorre per fasce demografiche o di interesse,						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x		18			
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo			€	-
		Indice di assorbimento				#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	realizzazione progetto e presentazione alla Giunta per l'approvazione	minimo 3 progetti		Accordo			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

DA DEFINIRSI

1) CORSO EQUIVALENZE ?

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			SIAPICCIA			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Costruzione nuovo servizio on-line "Portale del Contribuente" inclusa modulistica e automatismi per il pagamento dei Tributi comunali attraverso il sistema PagoPA					
RISULTATO ATTESO	A cura dell'Ufficio Tributi verrà curata l'implementazione dello strumento, la cui licenza d'uso è stata recentemente acquistata. Sarà cura dell'Ufficio predisporre una campagna di informazione adeguata e l'iniziale assistenza al contribuente per l'utilizzo in fase di primo avvio.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	X				
	Impatto Esterno		X			
	Complessità	X				
Realizzabilità			X			
Risorse Assegnate al Programma	€		Risorse Obiettivo	€	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Creazione cartelle del contribuente accessibili mediante lo SPID	n. cartelle accessibili pari al numero di utenze tributarie comunali (circa 150)	Mura, Zara			
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			SIAPICCIA			
CDR	AREA TECNICA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	SANDRO SARAI	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO	RISPETTO TEMPISTICA E ATTUAZIONE INTERVENTI DELLA OO.PP.					
MISSIONE	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa					
PROGRAMMA	Risorse umane					
OBIETTIVO OPERATIVO						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	RISPETTO TEMPISTICA E ATTUAZIONE INTERVENTI DELLA OO.PP.					
RISULTATO ATTESO	Attuazione degli interventi delle OOPP in base alle priorità indicate dall'Amministrazione. Garantire il rispetto del crono programma per le seguenti OOPP: 1. lavori di bitumazione e cementazione delle strade rurali 2. Interventi per il superamento delle problematiche idrauliche 3. Riqualificazione strade comunali esterne zona Pranu Pirastu					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x				18
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma		Risorse Obiettivo		Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	lavori di bitumazione e cementazione delle strade rurali (Mutuo Cassa Depositi e Prestiti)	Entro il 31/05/21 esperimento procedure per l'affidamento dei lavori ed entro 30/06/2021 inizio lavori	Sarai	100,00		
2	Interventi per il superamento delle problematiche idrauliche	Entro 30/06 approvazione progettazione preliminare, entro 30/11 progettazione definitiva e esecutiva	Sarai	100,00		
4	Riqualificazione strade comunali esterne "Zona Pranu Pirastu	Esecuzione lavori entro il 30/06/2021	Sarai	100,00		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI SIAPICCIA							
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Segreteria generale						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni in attuazione dell'art. 31 c. 12 del D.Lgs 50/2016						
RISULTATO ATTESO	Effettuare il censimento dei lavori e opere, servizi e forniture monitoraggio sulla corretta realizzazione delle prestazioni mediante la predisposizione di una scheda delle prestazioni su cui registrare le attività di controllo. Predisporre relazione conclusiva sullo stato di attuazione del monitoraggio.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	PREDISPOSIZIONE SCHEDA REPORT PER CONTROLLI	MODULO SCHEDA		TUTTI	100,00		
2	CONTROLLI SISTEMATICI SECONDO IL DISPOSTO DI LEGGE	N. PROCEDURE AFFIDAMENTO IN CORSO		TUTTI	100,00		
3	COMPILAZIONE SCHEDE RELATIVE A OGNI SINGOLA	NUMERO SCHEDE = PROCEDURE		TUTTI	100,00		
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2021						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			SIAPICCIA			
CDR	Segretario Comunale	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Marco Casula	ALTRI CDR COINVOLTI		
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Garantire le attività di competenza volte all'attuazione delle normative in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni in base alle disposizioni del Legislatore e dell'Autorità anticorruzione.					
RISULTATO ATTESO	Garantire le attività di competenza volte all'attuazione delle normative in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni in base alle disposizioni del Legislatore e dell'Autorità anticorruzione.					
PESO OBIETTIVO	Varabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x				
	Impatto Esterno			x		
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
					12	
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Verifica sull'attuazione di quanto previsto nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/23 come da indicazioni sullo stesso riportate: 100%		Casula Marco			
2	Monitoraggio e controllo sugli adempimenti in materia di trasparenza in quanto misura di prevenzione della corruzione e attività di impulso e coordinamento; sovrintendenza per l'implementazione e la semplificazione delle procedure connesse agli obblighi di pubblicazione		Casula Marco			
3	Controllo della regolarità amministrativa e contabile sugli atti ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012: svolgimento del controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti dei responsabili d'area, coerentemente con quanto previsto dal regolamento sui controlli interni.		Casula Marco			
4						