

Comune di Siapiccia

Provincia di Oristano



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO triennio 2022 - 2024 (Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 07/07/2022
Parere favorevole del Revisore dei Conti espresso con verbale n. 3 del 17/03/2022
Approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. _____ del _____

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI
CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Semplificazione e innovazione digitale

L'art. 24 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Semplificazioni"), prevede l'obbligo per i soggetti di cui all'art. 2 del decreto legislativo del 2 marzo 2005 n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale "CAD", tra cui i Comuni, di dare esecuzione alle previsioni di cui all'art. 5, art. 64 e art. 64-bis del medesimo decreto entro il 28 febbraio 2021. Il Comune di Siapiccia con deliberazione G.C. 66 del 30/12/2020 ha aderito all'Avviso pubblicato il 15/12/2020 sul sito della società PagoPA S.p.A al fine di promuovere e accelerare l'attuazione degli obiettivi di adozione e integrazione delle piattaforme abilitanti quali pagoPA, APP IO, e SPID previsti dettagliatamente nell'Allegato 1 del medesimo Avviso. A tal fine è stato designato il Responsabile per la transizione digitale attribuendo tale funzione al Dott. Giorgio SALIS nominato dal Sindaco con decreto e delegato ad attuare ed eseguire tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all'adesione all'Avviso di cui sopra.

Nel Corso del 2021 sono stati implementati i seguenti servizi: pagamenti tramite PagoPA direttamente dal portale Internet del Comune; inserimento di servizi fruibili attraverso l'applicazione istituzionale "IO"; inserimento nel portale Internet del Comune della piattaforma informatica "Mosaico – Sportello On Line del Comune" che ha integrato la possibilità di presentare istanze, effettuare pagamenti, consultare le proprie pratiche, mediante accesso con lo SPID, sistema pubblico di identità digitale. Nel corso del 2022 gli Uffici, ognuno per le proprie competenze, dovranno fornire capillare informazione e assistenza alla Cittadinanza al fine di far conoscere e promuovere l'utilizzo dei nuovi strumenti, a vantaggio dei Cittadini stessi, del corretto svolgimento dell'attività amministrativa e della puntualità e precisione del lavoro svolto dagli uffici.

Nel triennio 2022/24 sempre alta sarà l'attenzione verso le innovazioni tecnologiche applicate alla gestione dei procedimenti interni e lo sforzo di illustrarne i benefici agli utenti.

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune di Siapiccia gestisce in modalità diretta la generalità dei servizi pubblici alla Cittadinanza, ad eccezione di quelli elencati a seguire.

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Siapiccia ha trasferito all'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e Grighine i seguenti servizi:

biblioteca;

trasporto scolastico;

nucleo di valutazione del personale (OIV);

raccolta differenziata, recupero e smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

SUAPE – Sportello unico delle attività produttive ed edilizia;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 19/10/2018 sono stati trasferiti inoltre:

Servizio tecnico manutentivo viabilità rurale;

Servizio di Manutenzione degli Impianti sportivi

Servizio di Videosorveglianza Ambientale

Servizio di Manutenzione Gestione Aree Verdi

Nel triennio in esame si prevede di rendere operativi i suddetti servizi in capo all'Unione BVTG.

Mediante l'istituto della convenzione con il confinante Comune di Siamanna, il servizio di Scuola dell'Infanzia è assicurato dalla Scuola Materna Santa Lucia di Siamanna che peraltro per via di alcuni lavori in corso nella struttura, al momento è svolto presso la Scuola Primaria di Siapiccia.

Mediante l'istituto della convenzione con il medesimo Comune di Siamanna, è gestito l'EcoCentro comunale.

Il Servizio di Segreteria Comunale era assicurato da Convenzione con il Comune di Solarussa, sul finire del 2021 la convenzione è stata sciolta. Al momento il servizio è garantito facendo riferimento all'istituto della reggenza. Considerata la penuria di Segretari Comunali non è possibile al momento prevedere altre convenzioni.

Servizi affidati a organismi partecipati

Abbanoa Spa gestisce la distribuzione dell'acqua potabile e la fognatura.

Servizi affidati ad altri soggetti

Il Plus d'Ambito del distretto di Oristano gestisce i servizi di Assistenza domiciliare e di Educativa domiciliare. Altri servizi di natura socio sanitaria passeranno alla gestione del medesimo Plus nel triennio. L'Assistente Sociale è stata individuata quale referente per il progetto PIPPI, Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione dei bambini nel contesto di disagi familiari. Stante la carenza di risorse umane nel PLUS l'Assistente Sociale potrebbe essere anche individuata quale coordinatrice o componente di uno o più "tavoli" all'interno dello stesso, con la modalità della turnazione con il personale degli altri Comuni dell'ambito del distretto.

Comunità Integrata e Alloggio per Anziani

La gestione è stata affidata in concessione alla Cooperativa Sociale IRIS con sede in Villanovafranca Via Dante n. 15 a seguito della stipula del contratto Rep. 1/2020 e l'apertura ufficiale della struttura è avvenuta il 01/06/2020.

Purtroppo la pandemia influenzale Covid 19 oltre ad aver causato ritardo nell'apertura della struttura, ne ha duramente colpito gli Ospiti e alcuni Operatori a partire dalla fine del mese di dicembre 2020 e ci sono state delle nuove "ondate" nel 2021.

Nel triennio 2022/24, al netto di alcune compensazioni previste per capitolato e contratto il Comune incasserà il canone concessorio definito in sede di procedura pubblica di affidamento (€ 18.050,00 all'anno).

Partecipazioni

Il Comune di Siapiccia ha le seguenti partecipazioni (delibera Consiglio n. 24/2021):

Abbanoa S.p.a.

Misura della partecipazione 0.0079026%

Durata dell'impegno Indeterminata ai sensi della L.R. n. 29/1997

Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione: zero

Numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo: zero

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi visibili sul sito Internet istituzionale:

<https://www.abbanoa.it/Documenti-e-dati/Documenti-Interni#page-content>

Incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo: Nessuno

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

Con deliberazione del Consiglio n. 23 del 19/07/2005 è stato approvato il Piano Urbanistico vigente. Nel corso del 2022 si prevede di giungere all'approvazione definitiva del nuovo strumento urbanistico.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di vigenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente: perseguire gli obiettivi di pareggio di bilancio mantenendo la pressione fiscale sui contribuenti la più bassa possibile, compatibilmente con il quadro normativo vigente.

Tariffe Servizi Pubblici

Gli unici servizi a domanda individuale forniti sono relativi all'Assistenza Domiciliare e a decorrere dal 1° gennaio 2017 gli stessi sono trasferiti al Plus, Ambito Distretto di Oristano che provvede all'erogazione con pagamento di contribuzione utenza valida a livello regionale.

Fiscalità Locale

Alla luce dei provvedimenti legislativi che nel corso del 2020 hanno ridisegnato il sistema dei tributi locali:

- L'art. 1, commi da 738 a 783 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (Legge di Bilancio 2020) ha abolito la TASI e istituito la **nuova IMU** a decorrere dal 1° gennaio 2020;
- Lo stesso comma 738, art. 1 della legge 27/12/2019 n. 160 ha disposto, a decorrere dall'anno 2020, l'abolizione dell'Imposta Unica Municipale, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti (TARI) e per la stessa **T.A.R.I.** la legge 27/12/2017 n. 205 (legge di bilancio per il 2018), art. 1, comma 527, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambienti (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi "con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria" stabiliti dalla legge istitutiva dell'Autorità stessa (legge 14 novembre 1995 n. 481) e già esercitati negli altri settori di competenza
- L'art. 1, commi da 816 a 847 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (Legge di Bilancio 2020) ha istituito il **Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria** a decorrere dal 1° gennaio 2021, sostituendo i tributi c.d. minori, tra cui l'Imposta Comunale sulla Pubblicità, l'imposta sulle Pubbliche Affissioni e il canone di occupazione degli spazi e delle aree pubbliche.

Per i suddetti tributi: IMU, TARI e Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, con deliberazioni da adottarsi prima dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 la Giunta o il Consiglio per le rispettive competenze provvederanno ad approvarne le relative aliquote, tariffe ed esenzioni.

Pur nel rispetto delle nuove norme soprarichiamate la politica tariffaria dell'amministrazione sarà tendenzialmente mirata a non aumentare la pressione tributaria a carico della Cittadinanza.

In coerenza con quanto sopra enunciato si confermano anche per l'anno 2022 le vigenti tariffe per:

- il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria come approvato con deliberazione della G.C. n. 8 del 04/03/2021;
- le concessioni cimiteriali le concessioni cimiteriali per le aree per le cappelle private in €. 259,00 al mq., si conferma altresì il costo delle aree per le tumulazioni a €. 60,00 al mq. e per quanto attiene le concessioni dei loculi si conferma in €. 900,00 il costo per la concessione trentennale degli stessi;

Per quanto riguarda la concessione in uso dei locali comunali si rinvia a separata deliberazione della Giunta;

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a perseguire gli obiettivi di pareggio di bilancio mantenendo la pressione fiscale sui contribuenti la più bassa possibile.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione, farà riferimento a ogni possibilità di reperire contributi da parte dello Stato e/o dalla Regione evitando il ricorso all'indebitamento.

Come previsto in dettaglio nel Programma Triennale delle OO.PP. 2020/22, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 44 del 03/09/2020 verranno realizzate le opere "interventi per il superamento delle problematiche idrauliche dei canali coperti Rio Cuccu e S'Utturu Mannu" finanziate dalla Regione Sardegna con Ordinanza del Commissario di Governo n. 930/88 del 24/05/2018 per l'importo di €. 1.070.000,00.

Nel corso del 2022 verranno conclusi i lavori di Riqualificazione delle Strade Esterne Pranu Pirastu finanziati per l'importo complessivo € 200.000,00 dalla Regione Sardegna già inclusi del programma OO.PP. 2020/22 anzidetto, che sono stati sospesi per una perizia di variante.

Con comunicazione della Agenzia ARGEA ns. prot. 3471 del 23/12/2021 si è avuta notizia dell'ammissione al finanziamento richiesto e relativo al Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 - Misura 4 - Sottomisura 4.3 - Tipo di intervento 4.3.1 - "Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale" per €. 200.000,00. In data 21/12/2021 è stata pubblicata la determinazione di scorrimento graduatoria unica Regionale secondo la quale entro 120 gg. dovranno essere presentati i progetti esecutivi.

Risulta inoltre assegnato il contributo (Legge 30 dicembre 2021, n. 234 , articolo 1, commi da 407 a 413) riservato ai comuni per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per l'anno 2022 (€. 10.000,00) e per l'anno 2023 (€. 5.000,00).

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 05/10/2021 è stata disposta utilizzo di quota dell'Avanzo di Amministrazione da destinarsi all'Ampliamento locale adiacente il Centro Sociale per €. 215.952,75 opera che vista la rilevanza dell'importo dovrà essere inserita a cura dell'UTC nella programmazione triennale delle OO.PP. da approvarsi separatamente a cura della Giunta Comunale quale atto propedeutico al Bilancio di Previsione.

Con la stessa programmazione di destinazione di quota dell'avanzo è prevista la realizzazione segnaletica orizzontale e verticale €. 10.000,00;

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non è previsto il ricorso ad indebitamento per la realizzazione degli investimenti del triennio 2022/2024.

Gestione del patrimonio

Preliminarmente all'approvazione del Bilancio 2022 la Giunta Comunale deve adottare la deliberazione con la quale il Comune verifica le quantità e qualità delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle Leggi n. 167 del 18 aprile 1962, n. 865 del 22 ottobre 1971 e n. 457 del 05.08.1978 - che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie e stabilisce con lo stesso atto anche il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato. Nel presente documento, approvato dalla Giunta Comunale si da atto che non sussistono nel territorio comunale di Siapiccia aree da destinare alle attività citate da poter essere cedute in proprietà o in diritto di superficie.

Nel territorio comunale non sono presenti immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione per cui non si è proceduto alla redazione e approvazione del Piano previsto dall'art. 58 del D.L. 25/06/2008, n. 112.

Non è previsto nel triennio alcun piano di alienazioni in quanto allo stato attuale NON sono previste alienazioni del patrimonio nel triennio in esame.

CHIOSCO

Il Comune di Siapiccia dispone di un chiosco bar ubicato in località Montigu Mannu. Lo stesso a seguito espletamento di procedura ad evidenza pubblica è stato affidato in gestione alla Ditta SERENI SASHA per la durata di anni 3 rinnovabili per un periodo di uguale durata a decorrere dal mese di settembre 2018 e scadenza nel mese di settembre 2021, pertanto la scadenza della suddetta gestione è fissata nel 30/09/2024. Il canone annuale pattuito è pari a €. 3.960,00 ovvero €. 330,00 al mese e dovrà essere rivalutato secondo le modalità previste contrattualmente a cura dell'UTC.

Il responsabile dell'Ufficio Tecnico dovrà curare la riscossione dell'Entrata con la periodicità prevista nel contratto.

E' intenzione dell'amministrazione comunale verificare la possibilità di affidare allo stesso gestore del chiosco anche l'adiacente Campo di Calcio a 5 recentemente realizzato, con l'obiettivo di curarne la pulizia e manutenzione e di gestirne l'utilizzo da parte dei soggetti legittimati secondo regolamento comunale specifico da approvarsi a cura del Consiglio Comunale. Il medesimo Consiglio si esprimerà sulla concessione del campo di calcetto.

TERRENI COMUNALI

L'Ente dispone di Terreni e Fabbricati che sono ceduti in affitto e/o concessione a Terzi. In particolare i Terreni Comunali soggetti a Usi Civici sono concessi a Cittadini sia quali Coltivatori Diretti che per la realizzazione di orti ad uso familiare. Le complessive entrate attese per anno sommano a €. 5.071,13 a seguire l'elenco dei concessionari e i relativi canoni annuali:

Argiolas Paola € 58,06	Atzeni Maurizio € 19,46	Cadoni Ennio Ignazio € 40,00
Cadoni Eriberio € 40,67	Craba Antonio Iresio € 42,55	Craba Caterina € 40,21
Caria Andreano € 239,44	Caria Marco € 329,70	Craba Antonello € 274,81
Craba Andrea € 78,27	Craba Emilia € 92,54	FU Craba Eugenio € 169,97
Crobu Francesca € 46,35	Deriu Mario € 74,60	Marceddu Daniela € 40,68
Deias Efsio Nicolò € 35,97	Fu Deidda Rinaldi Ignazio € 61,36	Fu Diana Lussorio € 48,81
Deias Stefania € 96,11	Deidda Giancarlo € 89,47	Deriu Nicola € 250,89
Deriu Matteo € 413,81	Cadoni Simona € 216,07	Argiolas Mimo € 29,30
Deriu Sandro € 445,82	Garippa Roberto € 115,89	Garippa Roberto € 196,62
FU Atzeni Maria Giuseppa € 44,88	Cadoni Pierpaolo € 20,72	Cappeddu Ettore € 66,55
Ledda Enrico € 14,42	Ledda Gabriele € 50,59	Solinas Raffaele € 68,72
Ledda Sabrina € 48,27	Manca Lucia Angela € 540,59	Soru Felice € 205,55
Marceddu Silvestro € 29,92	Marcello Pierangelo € 40,00	FU Mura Pietro € 83,45
Perdonò Giuseppina € 40,06	Pistis Francesco € 21,00	Putzolu Domenico € 42,46

Putzolu Osvaldo € 40,74	Salis Anna € 8,00	Spanu Valeria € 40,00
Soru Orlando € 77,78		

Il Responsabile dell'entrata relativa ai terreni comunali è il responsabile dell'ufficio tecnico comunale, che deve monitorare il regolare pagamento dei canoni e aggiornare l'Ufficio Ragioneria in merito ai flussi di risorse in Entrata attesi. Il responsabile dell'Ufficio Tecnico dovrà curare la riscossione dei canoni mediante l'emissione degli avvisi di pagamento PagoPA, degli eventuali solleciti di pagamento e la proposta della riscossione coattiva nel caso di accertate morosità.

COMUNITA' INTEGRATA E ALLOGGIO

A seguito dell'espletamento di procedura ad evidenza pubblica nel mese di Dicembre 2018 è stato individuato il Concessionario del servizio di Comunità Integrata e Alloggio da svolgersi nella struttura di proprietà comunale ubicata nella Via C.Le Soru.

La gestione è stata affidata in concessione alla Cooperativa Sociale IRIS con sede in Villanovafranca Via Dante n. 15 a seguito della stipula del contratto Rep. 1/2020 e l'apertura ufficiale della struttura è avvenuta con decorrenza dal 01/06/2020. Purtroppo la pandemia influenzale Covid 19 oltre ad aver causato ritardo nell'apertura della struttura, ne ha duramente colpito gli Ospiti e alcuni Operatori a partire dalla fine del mese di dicembre 2020. Al fine di mitigare l'impatto economico sul concessionario la Giunta Comunale ha stabilito alcune forme di ristoro che unitamente allo scomputo dei lavori e forniture eseguiti dallo stesso ma a carico del Comune, hanno fatto sì che nel corso del 2021 non sia stata incassata alcuna somma a titolo di canone concessorio.

A partire dal 2022 la Coop. Iris, concessionaria della gestione fino al 31/05/2025, verserà la somma annua di €. 18.050,00 prevista contrattualmente. Tale somma potrà variare in considerazione di scomputi autorizzati come da capitolato e contratto. Al momento è stata emessa fattura relativa al 1° semestre 2022 per la somma di €. 6.463,53 oltre IVA già al netto degli scomputi autorizzati.

Il Responsabile dell'entrata dei canoni concessori è il titolare della P.O. del Servizio SocioCulturale, che deve monitorare il regolare pagamento del canone e aggiornare l'Ufficio Ragioneria in merito ai flussi di risorse in Entrata attesi. Il responsabile dovrà curare la riscossione dei canoni mediante l'emissione di fattura elettronica, e dei provvedimenti contrattualmente normati nel caso di accertate morosità.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa con l'obiettivo di mantenere le funzioni fondamentali garantendone per quanto possibile il regolare svolgimento.

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, all'art. 21, comma 6 sancisce l'obbligo di adottare il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali di importo unitario stimato pari o superiore a €. 40.000,00. L'articolo 21, comma 8 del medesimo decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato con decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, demanda al Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del CIPE, l'adozione di un Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali. In data 16/01/2018 è stato adottato il Decreto del MEF n. 14 che definisce le modalità, i criteri e gli schemi tipo per assolvere all'obbligo di cui sopra.

In merito alle spese per beni e servizi, il Comune di Siapiccia non prevede che nel biennio 2022/2023 si debbano acquisire servizi e forniture il cui valore unitario (o anche cumulato per tipologia di servizio) raggiunga tale limite. Non si è dunque tenuti ad approvare la programmazione in argomento. Tuttavia, per alcuni servizi e forniture, quali: acquisto dotazione informatica (informatizzazione uffici), attrezzatura per uffici, servizio pubblico di connessione wi-fi, sempre abbondantemente al di sotto della soglia dei 40mila Euro, gli stessi sono stati dettagliati nella sezione e) piano degli investimenti e relativo finanziamento del presente DUPS.

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

La norma prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali. Il successivo comma 595 recita che nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze. Il comma 596 prevede altresì che qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.

Il Comune di Siapiccia nel corso del triennio 2022/2024 prevede di acquisire la strumentazione informatica strettamente necessaria per la dotazione degli Uffici Comunali, fondamentalmente sostituendo quelle postazioni che dovessero irrimediabilmente guastarsi o divenire obsolete. Le somme che si prevede di spendere sono esigue ed elencate nella sezione e) piano degli investimenti e relativo finanziamento del presente DUPS.

Per quanto attiene le autovetture di servizio, il Comune dispone esclusivamente di due vecchi mezzi ad

uso promiscuo destinati agli operai assunti negli sporadici cantieri occupativi. Non è previsto di sostituire tali mezzi nel triennio in corso. I dipendenti del Comune generalmente utilizzano la propria auto per gli spostamenti correlate al lavoro e, quando ne ricorrono i presupposti ottengono il rimborso pari al prezzo del biglietto del mezzo pubblico.

Non sono presenti dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicassero la dismissione di dotazioni strumentali, il presente piano verrà variato mediante deliberazione della Giunta Comunale che dimostrerà la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici. Generalmente i beni dismessi sono privi di valore residuo perché obsoleti o con danni tali da renderne antieconomica la riparazione. I Computer o gli arredi riutilizzabili, vengono (previa deliberazione della Giunta Comunale in tal senso) ceduti in comodato ad istituzioni locali senza finalità di lucro quali Pro-LoCo, Consulta Giovanile, etc., per evitare sprechi e ottimizzare l'utilizzo di tutte le risorse disponibili a vantaggio della comunità locale.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE

FIGURA PROFESSIONALE	Cat.	Posti previsti	Posti coperti
Istruttore direttivo amministrativo	D1	1	1
Istruttore direttivo – Assistente Sociale	D1	1	1
Istruttore contabile	C 1	1	1
Collaboratore professionale amministrativo – contabile	B3	1 part time orizz. 18 ore	1

AREA TECNICA

Istruttore direttivo tecnico	D1	1	1
TOTALE COMPLESSIVO			5

Il Comune di Siapiccia, considerato anche che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza individua nelle persone, prima ancora che nelle tecnologie, il motore del cambiamento e dell'innovazione nella Pubblica amministrazione, aderisce alla spinta allo sviluppo delle competenze dei dipendenti pubblici insieme alla semplificazione e alla digitalizzazione, che sono tra delle principali direttrici dell'impianto riformatore avviato con il decreto-legge 80/2021.

Sarà dunque favorita nel triennio in esame la transizione amministrativa, digitale ed ecologica promuovendo e agevolando l'accesso dei dipendenti tutti la formazione, il rafforzamento delle competenze individuali, in linea con gli standard europei e internazionali, e potenziando strutturalmente la capacità amministrativa, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi a cittadini e imprese.

Come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 04/03/2021 l'Ente per il 2022 prevede il collocamento in pensione di una unità, con contestuale variazione della dotazione organica nella quale n. 1 posto di istruttore contabile (attualmente coperto da C3) sarà sostituito con n. 1 posto di istruttore direttivo contabile D1, con una previsione di spesa sostanzialmente identica in quanto il differenziale retributivo viene compensato dalla diminuzione di indennità per specifiche responsabilità da rimodulare. L'Ente pertanto nel corso dell'anno 2023 prevede di assumere n. 1 unità per sostituire la cessazione descritta. Nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente, in evoluzione per via della attesa prossima approvazione del nuovo CCNL si prende in considerazione la possibilità di effettuare n. 1 progressione verticale per il posto suddetto da trasformare in quanto le risorse umane per la copertura dello stesso sono già individuabili all'interno dell'Ente.

Analogamente si potrà procedere per trasformare il posto in D.O. attualmente "collaboratore amministrativo-contabile B3" in "Istruttore amministrativo-contabile C1".

L'amministrazione comunale, nel pieno rispetto dei vincoli di spesa per il personale, favorirà i percorsi di crescita professionale e agevolerà per quanto di propria competenza le procedure di progressione orizzontale dei dipendenti che ne hanno i requisiti per legge e contrattazione nazionale e integrativa.

Si prevede che nel corso del 2022 il Responsabile dell'Ufficio Tecnico presti il 50% del suo orario di lavoro presso il Comune di Solarussa in virtù di una convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la Giunta Comunale provvederà (previo parere del Revisore dei Conti) con separata deliberazione, preceduta dall'approvazione del piano annuale e triennale 2022/2024 delle Azioni Positive a favore delle pari opportunità, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198. Tali atti dovranno essere tenuti costantemente aggiornati, al fine di costituire valido presupposto per l'avvicendamento di personale sopra prospettato per non pregiudicare il regolare funzionamento del Comune e garantire i servizi necessari alla Cittadinanza.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

La Programmazione degli investimenti sarà prioritariamente indirizzata alla manutenzione straordinaria degli immobili Comunali.

Per quanto attiene la programmazione dei Lavori Pubblici eccedenti la soglia dei 100mila euro che riguarderanno l'esercizio 2022 in quanto non avviati o non conclusi, si segnala le seguenti opere già incluse nella programmazione 2020/22 approvata con deliberazione della Giunta n. 44 del 03/09/2020;

- 1) "Interventi per il superamento delle problematiche idrauliche dei canali coperti Rio Cuccu e S'Utturu Mannu" finanziate dalla Regione Sardegna con Ordinanza del Commissario di Governo n. 930/88 del 24/05/2018 per un importo pari a €. 1.070.000,00 per la complessità della procedura;
- 2) "Riqualficazione delle Strade Esterne Pranu Pirastu" finanziati per l'importo complessivo € 200.000,00 dalla Regione Sardegna già inclusi del programma OO.PP. 2020. L'opera sarà iniziata nel corso dell'anno 2022 causa una sospensione per perizia di variante.

- 3) Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 05/10/2021 è stata approvata la destinazione di una quota dell'Avanzo di Amministrazione 2020 pari a €. 215.952,75 da destinare all'ampliamento locale adiacente il Centro Sociale la cui progettazione esecutiva è stata approvata con deliberazione n. 57 del 15/12/2021 per un quadro economico complessivo di €. 283.000,00. La realizzazione dell'opera prevista nel triennio 2022/2024 deve essere inclusa nella programmazione delle OO.PP. che su proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale verrà approvata dalla Giunta.
- 4) Deve essere programmata tra le OO.PP. del triennio in esame la spesa di €. 200.000,00 di cui alla comunicazione ARGEA ns. prot. 3471 del 23/12/2021 quale finanziamento relativo al Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 - Misura 4 - Sottomisura 4.3 - Tipo di intervento 4.3.1 - "Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale" per €. 200.000,00. In data 21/12/2021 è stata pubblicata la determinazione di scorrimento graduatoria unica Regionale secondo la quale entro 120 gg. dovranno essere presentati i progetti esecutivi.

Si segnala altresì che nel corso del 2022, a seguito dell'autorizzazione al cambiamento di destinazione del Mutuo Cassa DD.PP. per €. 68.277,53 verranno realizzate opere di potenziamento idraulico, le somme disponibili sono stanziati nel Bilancio di Previsione in conto residui passivi.

Si riportano i riepiloghi degli investimenti (anche minori) del triennio distinti per anno:

<i>Riepilogo investimenti anno 2022</i>		
<i>cod</i>	<i>investimento</i>	<i>spesa</i>
2010205	Informatizzazione uffici cap. 5870/2/1	5.000,00
2010205	Spese per attrezzature uffici cap. 5870/12/1	8.000,00
2010501	Manutenzione straordinaria beni immobili comunali cap. 6130/3/1	25.200,00
2010501	Manutenzione straordinaria Casa del Cacciatore cap. 6130/4/1	10.000,00
2010501	Legge n° 234 del 30/12/2021 art. 1 commi 407-413 per manutenzione straordinaria strade comunali - marciapiedi - arredi urbani (marciapiedi Via Soru) cap. 6130/20/1	10.000,00
2010501	Messa in sicurezza edifici e territorio dei comuni (art. 1, comma 139, Legge di Bilancio 2019) cap. 6130/21/1	1.000.000,00
2010501	Incarichi professionali cap. 6480/3/1	25.000,00
2010501	DPCM 17/07/2020 - Infrastrutture Sociali) - Scuola Elementare cap. 7130/2/1	8.000,00
2010501	Miglioramento arredo urbano-percorso Via Crucis cap. 9030/14/1	43.779,34
2010501	Oneri Urbanizzazione Chiesa cap. 7690/2/1	300,00
2010501	Contributo Stato per Efficientamento energetico e sviluppo sostenibile D.M 11/11/2020 - Manutenzione straordinaria impianti sportivi cap. 78030/5/1	50.000,00
2080101	Manutenzione Straordinaria strade urbane ed extraurbane cap. 8230/2/1	10.000,00
2090101	Interventi prevenzione incendi (pulizia strade) cap. 8530/5/1	15.000,00
2090101	Acquisto immobile in centro storico cap. 8530/12/1	25.000,00
2090101	Legge n° 126 dell 13/10/2020 per messa in sicurezza scuole - strade - edifici pubblici - patrimonio comunale - efficientamento energetico - barriere architettoniche (strada Munzella) cap. 8530/20/1	84.168,33
2090101	Spese per la progettazione in ambito urbanistico o di innovazione sociale cap. 8580/6/1	17.070,06
2090101	Messa in sicurezza Alvei cap. 9030/13/1	25.000,00
2080205	Costruzione loculi cap. 9530/2/1	3.000,00
2080205	Servizio pubblico di connessione wi-fi	2.500,00
	Totale	1.367.017,73

Riepilogo investimenti anno 2023		
<i>cod</i>	<i>investimento</i>	<i>spesa</i>
2010205	Informatizzazione uffici cap. 5870/2/1	5.000,00
2010205	Spese per attrezzature uffici cap. 5870/12/1	10.000,00
2010501	Manutenzione straordinaria beni immobili comunali cap. 6130/3/1	29.400,00
2010501	Illuminazione artistica Chiesetta del Rimedio	27.000,00
2010501	Contrib Stato effic.to energetico e svil sosten DM 11/11/20 –cap. 6130/19/1	50.000,00
2010501	Legge n° 234 del 30/12/2021 art. 1 commi 407-413 per manutenzione straordinaria strade comunali - marciapiedi - arredi urbani (marciapiedi Via Soru) cap. 6130/20/1	5.000,00
2010501	Oneri Urbanizzazione Chiesa cap. 7690/2/1	300,00
2010501	DPCM 17/07/2020 - Infrastrutture Sociali) - Scuola Elementare cap. 7130/2/1	8.000,00
2080101	Manutenzione Straordinaria strade urbane ed extraurbane cap. 8230/2/1	47.000,00
2090101	Interventi prevenzione incendi (pulizia strade) cap. 8530/5/1	15.000,00
2090101	Messa in sicurezza Alvei cap. 9030/13/1	15.000,00
2080205	Costruzione loculi cap. 9530/2/1	3.000,00
2080205	Lavori di manutenzione straordinaria del cimitero	45.028,07
2080205	Servizio pubblico di connessione Wi-Fi cap. 10870/2/1	2.500,00
	totale	262.228,07
Riepilogo investimenti anno 2024		
<i>cod</i>	<i>investimento</i>	<i>spesa</i>
2010205	Informatizzazione uffici cap. 5870/2/1	5.000,00
2010205	Spese per attrezzature uffici cap. 5870/12/1	8.000,00
2010501	Manutenzione straordinaria beni immobili comunali cap. 6130/3/1	24.400,00
2010501	Contrib Stato effic.to energetico e svil sosten DM 11/11/20 cap. 6130/19/1	50.000,00
2010501	Incarichi professionali cap. 6480/3/1	27.000,00
2010501	Oneri Urbanizzazione Chiesa cap. 7690/2/1	300,00
2080101	Manutenzione Straordinaria strade urbane ed extraurbane cap. 8230/2/1	20.000,00
2090101	Interventi prevenzione incendi (pulizia strade) cap. 8530/5/1	15.000,00
2090101	Messa in sicurezza Alvei cap. 9030/13/1	10.000,00
2080205	Costruzione loculi cap. 9530/2/1	3.000,00
2080205	Manutenzione straordinaria Cimitero cap. 9530/3/1	84.028,07
2080205	Servizio pubblico di connessione Wi-Fi cap. 10870/2/1	2.500,00
	totale	249.228,07

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione
e non ancora conclusi**

La Giunta Comunale con deliberazioni n. 44 del 03/09/2020 ha approvato lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2020 – 2022.

Risultano attualmente non ancora iniziati e/o in corso di esecuzione e/o non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento inclusi nel suddetto programma, la cui esecuzione interesserà l'esercizio 2022 e avrà riflessi sul triennio in esame:

Superamento problematiche idrauliche	- €. 1.070.000,00
Riqualificazione delle Strade Esterne Pranu Pirastu	- €. 200.000,00

Risultano altresì da mandare in appalto e iniziare i lavori di ampliamento del locale adiacente il Centro Sociale la cui progettazione esecutiva è stata approvata con deliberazione n. 57 del 15/12/2021 per un quadro economico complessivo di €. 283.000,00. Per il finanziamento di tale opera con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 05/10/2021 è stata approvata la destinazione di una quota dell'Avanzo di Amministrazione 2020 pari a €. 215.952,75 da destinare alla realizzazione dell'opera prevista nel triennio 2022/2024 deve essere inclusa nella programmazione delle OO.PP. che su proposta dell'Ufficio Tecnico Comunale verrà approvata dalla Giunta.

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare il dettato normativo e perseguire l'equilibrio di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a monitorare costantemente la presenza delle liquidità necessarie a far fronte agli impegni presi, assicurandosi che le uscite coperte da entrate non proprie vengano sostenute solo al manifestarsi delle relative entrate. Sarà evitato il ricorso ad anticipazioni del Tesoriere.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato tutti i vincoli di finanza pubblica.