



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° 128

del 15/07/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE INDENNITA'
DI RISULTATO ANNO 2019 AL SEGRETARIO
COMUNALE DR. MARCO CASULA

L'anno duemilaventi del mese di luglio il giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 03 del 25/06/2015 con cui a far data dal 01/06/2015 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 in data 29/07/2019 con la quale sono stati individuati gli obiettivi di performance individuale e organizzativa per l'esercizio 2019 ai sensi del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

Preso atto:

- ⇒ che in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 1998 – 2001 e, per la parte economica, al biennio 1998-1999;
- ⇒ che nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2000-2001 del 16/05/2001 che negli artt. 37 e 42 prevede l'indennità di risultato;
- ⇒ che l'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con l'esclusione dell'incarico di funzione di Direttore Generale;
- ⇒ che in data 07/03/2008 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 2002-2005 e, per la parte economica, al biennio 2002-2003;
- ⇒ che nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2004-2005;
- ⇒ che in data 14/12/2010 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per la parte economica, al biennio 2006-2007;
- ⇒ che ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:
 - a) sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina le attività;
 - b) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
 - c) esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;

- d) può rogare tutti i contratti nei quali l'Ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente;
- e) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Rilevato che l'indennità di risultato rientra tra le voci retributive fondamentali del trattamento economico dei Segretari Comunali come indica il citato art. 37 del CCNL di categoria;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 24/05/2018 e dato atto che dal 15/06/2018 è vigente la convenzione per la gestione del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Solarussa e Siapiccia il cui titolare è il Segretario Comunale Dott. Marco Casula, e che prevede un riparto delle spese per il 25% a carico del Comune di Siapiccia;

Vista la deliberazione della G.C. n. 23 del 17.05.2012 con la quale è stata approvata la nuova metodologia di valutazione delle prestazioni del Segretario Comunale;

Appurato che per tutto l'anno 2019 il Segretario Comunale Dott. Marco Casula ha prestato servizio presso il Comune di Siapiccia in regime di convenzione con il Comune di Solarussa;

Viste le valutazioni – positive – espresse dal Sindaco Ing. Deidda Raimondo relativamente al periodo in argomento;

Visti i verbali del nucleo di valutazione nn. 3 e 4/2020 in data 17/06/2020, da cui si desume che nulla-osta alla liquidazione dell'indennità di risultato quantificata nella misura del 10% al Segretario Dott. Marco Casula;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.35 del 15/07/2020 di approvazione della Relazione sulla Performance 2019 e di presa d'atto dei verbali del Nucleo di Valutazione per la validazione della stessa.

Viste le richieste di rimborso somme per la segreteria convenzionata dal 01/01 al 31/12/2019 presentate dal Comune di Solarussa (ns. prot. 1721 del 15/07/2019 e n. 32 del 07/01/2020) con allegato il prospetto riepilogativo delle retribuzioni del Segretario Dott. Marco Casula che quantificano il monte salari annuo e di cui il 25% (€ 16.065,79) resta a carico del Comune di Siapiccia oltre oneri;

Ritenuto, per quanto sopra di poter procedere;

DETERMINA:

1. **Di impegnare, liquidare e pagare** al Segretario Comunale Dott. Marco Casula l'indennità di risultato di complessivi € 1.606,58, ovvero 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario per l'anno 2019 per la quota del 25% di competenza di Siapiccia, secondo calcoli dal Comune di Solarussa, capofila della convenzione vigente dal 2018.
2. **Di far fronte** alla spesa € 1.606,58 con i fondi stanziati nel cap. 120/10/1 codice 01.02.1, del Bilancio di Previsione 2020/2022, conto competenza 2020 con imputazione all'esercizio medesimo.

DETERMINA

**Il Responsabile del Servizio
SALIS GIORGIO**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. _____

Siapiccia, li _____
Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Giorgio Salis

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/07/2020 al 04/08/2020 n° pubblicazione 406.

Siapiccia, li 20/07/2020

L'addetto alla pubblicazione