

**NUCLEO DI VALUTAZIONE**  
Unione di Comuni "Bassa Valle del Tirso e del Grighine"

**COMUNE DI SIAPICCIA**

Verbale n. 1/2023

Nel giorno 24 maggio 2023 alle ore 10:00 il Nucleo di Valutazione si è espresso sul seguente ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi di Performance anno 2023

COMPONENTI		Presente	Assente
Ing. Santi Monasteri	Componente	X	

Il Nucleo di Valutazione

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il D.Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il nuovo D.Lgs. 74/2017 "Modifiche al D.Lgs. 27 ottobre 2009 n° 150 in attuazione dell'art. 17 c. 1 lett. R della L. 7 agosto 2015 n. 124";

Visto il D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

Visto l'All. n.4/1 al D. Lgs.118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

Viste le proposte di obiettivi di performance per l'anno 2023, pervenute da ciascun Responsabile di Servizio, scaturite dal preventivo confronto con l'Amministrazione;

Rilevato che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dall'Amministrazione in base alle priorità emerse e condivisi con i Responsabili di Servizio presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs 150/2009 (Decreto Brunetta) ed alle nuove disposizioni in materia di performance di cui al D.Lgs. 74/2017 (Decreto Madia);

VALIDA

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2023, di cui si allega elenco al presente verbale, evidenziando contestualmente la necessità di implementare il Documento Unico di Programmazione adottato, attraverso la puntuale individuazione degli obiettivi operativi di riferimento.

DISPONE

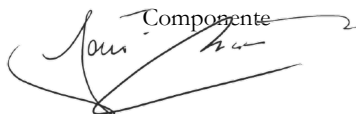
L'assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine perentorio di una settimana dall'approvazione.

La compilazione da parte dei Responsabili titolari di P.O., in concomitanza con l'approvazione del nuovo Sistema di Valutazione adeguato alle modifiche disposte dal D.Lgs. 74/2017, delle schede di programmazione degli obiettivi assegnati, contenente la descrizione delle fasi di raggiungimento degli stessi e dei relativi indicatori di risultato.

**Nucleo di Valutazione**

Ing. Santi Monasteri

Componente



## **OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

### **Obiettivo 1:**

Procedere a un processo riorganizzativo degli Uffici che includa la scorporazione dell'area Finanziaria dalla attuale Area Amministrativa, Finanziaria e Socio Culturale.

### **Obiettivo 2:**

Attuazione delle misure previste dalla normativa e del PTPC dell'ente in materia di Anticorruzione.

### **Obiettivo 3:**

Procedere alla migrazione su "Cloud" dei software gestionali in uso, avendo già usufruito di finanziamento ad hoc a valere sui fondi PNRR

### **Obiettivo 4:**

Procedere al rinnovo degli arredi degli Uffici Comunale, dell'Aula Consiliare e dell'area ricezione pubblico.

### **Obiettivo 5:**

attuazione delle misure previste dalla normativa dell'ente in materia di trasparenza.

## **OBETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE**

### **AREA AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA – SOCIO CULTURALE**

**Responsabile settore:** Giorgio Salis

#### **Obiettivo 1:**

abbattimento dell'utilizzo della documentazione cartacea per la comunicazione interna tra gli uffici

#### **Obiettivo 2:**

Laboratorio di aggregazione sociale per adulti

#### **Obiettivo 3:**

formazione e inserimento Funzionario specialista contabile vincitore di concorso nell'Ufficio Finanziario

### **AREA TECNICA**

**Responsabile settore:** Sandro Sarai

#### **Obiettivo 1:**

Previo espletamento di procedura ed evidenza pubblica, e nel rispetto delle direttive della Giunta, selezionare il gestore del Chiosco Bar attualmente chiuso per revoca precedente concessione.

#### **Obiettivo 2:**

Rispetto tempistica e OO.PP. Programmate.