



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E SOCIO-CULTURALI

n° 048

del 08 marzo 2013

OGGETTO

:

Liquidazione fattura alla Coop. Sociale Il Dromedario
n.08/2013. Mese di febbraio 2013.

CIG SMART Z43067D6E1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visti inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 02 del 01/02/2013 con cui a far data dal 01/02/2013 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 02.05.2012 con la quale si approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012;

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 17.05.2012 con la quale si approva il P.E.G. contabile per l'esercizio 2012;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 31.05.2012 con la quale si approvano il Piano delle Performance e gli obiettivi per l'esercizio 2012;

Visto il D.lgs n.267 del 18.08.00 dove:

- ◇ **all'art.163 (comma 3)** prevede che *“ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione, sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al c.1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato..... Gli Enti Locali (comma 1) possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato;*
- ◇ **all'art.183 c.2** *“Con l'approvazione del Bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito l'impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:....., c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge”;*

Preso atto che il seguente provvedimento riguarda liquidazioni su impegni già assunti nel 2012;

Richiamata la determinazione di impegno spesa n.132 del 08.10.2012 adottata a favore della Ditta Coop. Sociale Onlus di tipo B) “Il Dromedario” di Marrubiu di Raimonda Moroso – Via Bologna 20 – Marrubiu P.I. 01132910959 per la complessiva somma di € 18.816,00 imputandola sull'intervento 1.10.04.05 - Cap.4120/5/1 così suddivisa:

- 1) € 3.616,00 sull'impegno n.775/2010 sub.4 per costi di gestione;
- 2) € 10.200,00 sull'impegno n.463/2011 per costi contribuiti economici;
- 3) € 5.000,00 sull'impegno n.359/2012 per costi di gestione a carico di fondi propri di bilancio 2012;

Vista la fattura presentata dalla Cooperativa in questione e per il servizio in oggetto:
la n.08 del 04/03/2013 della somma di € 3.136,00 corrispondente al servizio erogato nel mese di febbraio 2013;

1	n. 08 del 04.03.2013	€ 3.136,00	febbraio 2013
---	----------------------	------------	---------------

Acquisita la regolarità del DURC e sugli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 così come modificato dal decreto legge n. 187/2010;
Vista la regolarità della prestazione;

Con il provvedimento in oggetto;

DETERMINA

Di liquidare a favore della Ditta Coop. Sociale Onlus di tipo B) "Il Dromedario" di Marrubiu di Raimonda Moroso – Via Bologna 20 – Marrubiu P.I. 01132910959 - le fatture di seguito indicate:

1	n. 08 del 04.03.2013	€ 3.136,00	febbraio 2013
---	----------------------	------------	---------------

Di imputare la somma di € 3.136,00 sull'intervento 1.10.04.05 - Cap.4120/5/1 così suddivisa:

1. € 1.700,00 sull'impegno n. 463/1/2011
2. € 1.436,00 sull'impegno n. 775/4/2010

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Siapiccia, li 08 marzo 2013



Il Resp.le del Servizio
Dr. Giorgio Salis

IRP/ASIM

[Handwritten signature]

Copia della presente determinazione viene consegnata al messo comunale che provvederà alla pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line e alla trasmissione della medesima agli Uffici interessati al procedimento.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine di questo Comune sul sito www.comune.siapiccia.or.it, a decorrere da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Siapiccia, li 11.03.2013



Il Messo Comunale

[Handwritten Signature]