



# COMUNE DI SIAPICCIA

## Provincia di Oristano

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E SOCIO-CULTURALI

n° 47

del 07 marzo 2013

OGGETTO:

Liquidazione fattura Isola Verde per SAD – Gennaio 2013

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visti inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 02 del 01/02/2013 con cui a far data dal 01/02/2013 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 02.05.2012 con la quale si approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012;

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 17.05.2012 con la quale si approva il P.E.G. contabile per l'esercizio 2012;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 31.05.2012 con la quale si approvano il Piano delle Performance e gli obiettivi per l'esercizio 2012;

Visto il D.lgs n.267 del 18.08.00 dove:

- ◇ **all'art.163 (comma 3)** prevede che *“ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione, sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al c.1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato..... Gli Enti Locali (comma 1) possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato;*
- ◇ **all'art.183 c.2** *“Con l'approvazione del Bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito l'impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:....., c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge”;*

Preso atto che il seguente provvedimento riguarda liquidazioni su impegni già assunti nel 2012;

Richiamata la determinazione di impegno spesa n.49 del 04.05.2012 adottata a favore della Coop. Sociale Isola Verde – Via Vivaldi snc – P.I. 02909120921 per il servizio di assistenza domiciliare, da imputare a carico dell'Intervento 1100403 - Cap. 4100/11/1 -impegno n.969/2008;

Visto il contratto sottoscritto rep. n.2/2012 dove all'art.9 è previsto che in caso di disponibilità di risorse finanziarie, per cause non imputabili alla Ditta, si può prorogare il servizio fino ad esaurimento delle risorse impegnate;

Preso atto che all'impegno su indicato risultano ancora disponibilità economiche scaturite dalla realizzazione del SAD ai sensi della L.n.162/98 a totale carico della Regione;

Richiamata la precedente determinazione n.183 del 31.12.2012 con la quale si proroga il SAD alla Coop. Isola Verde anche per il 2013, nell'attesa di procedere all'affidamento del servizio a livello di PLUS;

Viste le fatture presentate dalla Cooperativa in questione, di seguito indicate:

1	n. 285 del 21.02.2013	€ 782,92	Gennaio 2013
---	-----------------------	----------	--------------

Acquisita la regolarità del DURC e sugli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 così come modificato dal decreto legge n. 187/2010;  
Vista la regolarità della prestazione;

Con il provvedimento in oggetto;

## DETERMINA

Di liquidare a favore della Coop. Sociale Isola Verde – Via Vivaldi snc – P.I. 02909120921 per il servizio di assistenza domiciliare le fatture di seguito indicate:

1	n. 285 del 21.02.2013	€ 782,92	Gennaio 2013
---	-----------------------	----------	--------------

Di imputare la somma di € 782,92 sull'Intervento 1100403 - Cap. 4100/11/1 a carico dei seguenti impegni:

969/2008	€ 782,92
----------	----------

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Siapiccia, li 07 marzo 2013



Il Resp.le del Servizio  
Dr. Giorgio Salis

Il Responsabile del Procedimento  
Ass. Sociale Isola Masili

Copia della presente determinazione viene consegnata al messo comunale che provvederà alla pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line e alla trasmissione della medesima agli Uffici interessati al procedimento.

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, è pubblicata all'Albo Pretorio OnLine di questo Comune sul sito [www.comune.siapiccia.or.it](http://www.comune.siapiccia.or.it), a decorrere da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Siapiccia, li 08.03.2013



Il Messo Comunale

