

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Nazionalità  
Data di nascita

**CASULA MARCO**

**Italiana**  
**22.07.1969**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA GIUGNO 2015**

COMUNE DI SOLARUSSA  
CORSO F.LLI CERVI, 90 – 09077 SOLARUSSA (OR)  
ENTE PUBBLICO  
DIPENDENTE  
SEGRETARIO COMUNALE

IL SERVIZIO È CONVENZIONATO CON IL COMUNE DI SIAPICCIA DAL 15.06.2018; DAL 01.04.2016 LA CONVENZIONE ERA CON IL COMUNE DI ASUNI (OR); FINO AL 31.03.2016 LA CONVENZIONE ERA CON IL COMUNE DI NARBOLIA (OR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA AGOSTO 2011 A MAGGIO 2015**

COMUNE DI SANTULUSSURGIU  
VIALE AZUNI, 62 – 09075 SANTU LUSSURGIU (OR)  
ENTE PUBBLICO  
DIPENDENTE  
SEGRETARIO COMUNALE

IL SERVIZIO È CONVENZIONATO CON IL COMUNE DI NARBOLIA (OR) DAL 24.09.2014 FINO AL 23.09.2014 LA CONVENZIONE ERA CON IL COMUNE DI SORRADILE (OR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA DICEMBRE 2010 A LUGLIO 2011**

Unione di Comuni dei Fenici  
Loc. Gutturu Olias – 09090 Palmas Arborea (OR)  
Ente Pubblico  
Dipendente part time 18 h/sett  
Istruttore Direttivo Contabile

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA MARZO 2011 A GIUGNO 2011**

Comune di Morgongiori  
Via Rinascita, 6 – 09090 Morgongiori (OR)  
Ente Pubblico  
Dipendente part time 18 h/sett  
Istruttore Direttivo Amministrativo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA GIUGNO 2009 A MAGGIO 2010**

Comune di Palmas Arborea  
Via Rinascita, 19 – 09090 Palmas Arborea (OR)  
Ente Pubblico  
Dipendente  
Istruttore Direttivo Contabile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

## ABILITAZIONI CONSEGUITE

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

## PATENTI

**1989-1998**

**Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Economia**

Materie economico-aziendali, Diritto, Matematica e Statistica

**Laurea in Economia e Commercio**

**1983-1988**

**Liceo Classico “De Castro” di Oristano**

**Materie umanistico-letterarie**

**Maturità Classica**

**APRILE 2018** ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE IN FASCIA A

**LUGLIO 2014** Abilitazione per Segretario Generale

**DICEMBRE 2010** Idoneità all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

**LUGLIO 1999** Abilitazione (a seguito di esame CONSOB) all'esercizio della professione di Promotore Finanziario e relativa iscrizione all'Albo Nazionale dei Promotori Finanziari;

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE ACQUISITE SIA DURANTE IL CORSO DI LAUREA ATTESTATE DA SPECIFICO ESAME, SIA DURANTE LE DIVERSE ATTIVITÀ SVOLTE.

- ELABORATORI DI TESTI: **MS WORD, COREL WORDPERFECT**;
- FOGLI DI CALCOLO: **EXCEL, COREL 4PRO**;
- DATABASE: **ACCESS**;
- PRESENTAZIONE: **POWERPOINT**;
- PIATTAFORME WEB E PER L'ANALISI STATISTICA: **GEO WEB STARTER E SIAT**;
- SOFTWARE DI GESTIONE E ANALI DATI **SPSS DATA ENTRY E SPSS**

A, B, C, D, E