

**Dichiarazione relativa ai compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica nonché agli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici negli anni successivi a quello della proclamazione o della nomina agli incarichi <sup>(1)</sup> ex art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013**

Al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza

del Comune di SIAPICCIA

La/Il sottoscritto/a ATZENI MAURIZIO nata/o a ORISTANO il 26-11-1972  
 nella qualità di titolare dell'incarico/della carica di ASSESSORE,  
 presso il su indicato Comune della durata di 5 anni,

(evidenziare una delle due seguenti ipotesi soltanto se) svolto/a a titolo gratuito <sup>(2)</sup>:

per rinuncia al/alla compenso/indennità -  ai sensi della seguente norma .....  
 onde adempiere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, consapevole delle sanzioni previste dal Codice penale e dall'art.76 del DPR n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

DICHIARA

che nell'anno 2018, con riferimento all'incarico/alla carica su indicato/a,

non ha percepito alcun compenso di qualsiasi natura connesso all'assunzione dell'incarico/della carica su indicato/a;

non ha percepito alcun importo per viaggi di servizio e/o per missioni pagati con fondi pubblici

ha percepito i seguenti compensi e importi al netto delle eventuali ritenute di legge, corrisposti con fondi pubblici:

indicare: causale del compenso - viaggi e missioni	importo in euro	A.P. erogatrice
IND. CARICA ASSESSORE	774,60	Com. Siapiccia

data, .....

IL TITOLARE  
Maurizio Atzeni  
 (3)

**Note :**

- (1) Si intendono i **titolari di incarichi o cariche** : di natura politica sia di carattere elettivo che di nomina (ad esempio: gli assessori), di amministrazione, di direzione o di governo. Nella categoria degli incarichi di amministrazione, di direzione o di governo rientrano i componenti degli organi che, pur non espressione di rappresentanza politica, siano titolari di poteri di indirizzo generale con riferimento all'organizzazione e all'attività dell'amministrazione cui sono preposti, intesi quali soggetti/organi che all'interno delle amministrazioni e degli enti di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 esprimono, attraverso atti di indirizzo e controllo, un indirizzo generale, che può essere qualificato come "indirizzo politico-amministrativo", sull'organizzazione e sull'attività dell'ente, essendo le competenze di amministrazione attiva e di gestione riservate ai dirigenti.
- (2) Ai sensi del comma 1-bis dell'art. 14 del d.lgs.n. 33/2013 l'Amministrazione non ha l'obbligo di pubblicare tutti i dati di cui al comma 1, dalla lettera a) alla lettera f), dello stesso art. 14 afferenti esclusivamente ai titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo che svolgono **gli incarichi o le cariche a titolo gratuito**, a condizione che la gratuità - ossia la non dovuta corresponsione di alcuna forma di remunerazione, indennità o gettone di presenza - sia prevista da una disposizione normativa o statutaria o da deliberazione di carattere generale, a ciò non rilevando una eventuale rinuncia al compenso da parte del soggetto che riceve l'incarico o la carica; anche per consentire all'ANAC la vigilanza, tale norma deve essere indicata onde consentire la sua pubblicazione nella sezione "Amministra
- (3) **La dichiarazione è sottoscritta** dall'interessato con una delle seguenti modalità:
  - in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
  - sottoscritta in forma analogica (su carta) e allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
  - con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

**Dichiarazione relativa ai dati afferenti l'assunzione di altre cariche,  
presso enti pubblici o privati, e i rispettivi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  
all'atto della proclamazione o della nomina all'incarico/alla carica e negli anni successivi  
ex art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013**

Al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza

del Comune di SIAPICCIA

La/Il sottoscritto/a ATZENI VITOZIO nata/o a ORISTANO il 26-11-1979  
nella qualità di titolare<sup>(1)</sup> dell'incarico/della carica di ASSISORE,  
presso il su indicato Comune della durata di ..... anni,

(evidenziare una delle due seguenti ipotesi soltanto se) svolto/a a titolo gratuito<sup>(2)</sup> :

per rinuncia al/alla compenso/indennità -  ai sensi della seguente norma .....  
onde adempiere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33,  
consapevole delle sanzioni previste dal Codice penale e dall'art.76 del DPR n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47  
del DPR n. 445/2000,

DICHIARA

che nell'anno ..... con riferimento ad altre cariche presso soggetti pubblici e privati:

non ha svolto altre cariche;

non ha percepito alcun compenso di qualsiasi natura per le altre cariche;

ha percepito i seguenti compensi corrisposti a qualsiasi titolo, al netto delle eventuali ritenute di legge:

indicare le altre cariche	importo in euro	soggetto erogatore

data, .....

IL TITOLARE

mezzio Atzeni

**Note :**

- (1) Si intendono i titolari di incarichi o cariche : di natura politica sia di carattere elettivo che di nomina (ad esempio: gli assessori), di amministrazione, di direzione o di governo. Nella categoria degli incarichi di amministrazione, di direzione o di governo rientrano i componenti degli organi che, pur non espressione di rappresentanza politica, siano titolari di poteri di indirizzo generale con riferimento all'organizzazione, e all'attività dell'amministrazione cui sono preposti, intesi quali soggetti/organi che all'interno delle amministrazioni e degli enti di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 esprimono, attraverso atti di indirizzo e controllo, un indirizzo generale, che può essere qualificato come "indirizzo politico-amministrativo", sull'organizzazione e sull'attività dell'ente, essendo le competenze di amministrazione attiva e di gestione riservate ai dirigenti.
- (2) Ai sensi del comma 1-bis dell'art. 14 del d.lgs.n. 33/2013 l'Amministrazione non ha l'obbligo di pubblicare tutti i dati di cui al comma 1, dalla lettera a) alla lettera f), dello stesso art. 14 afferenti esclusivamente ai titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo che svolgono gli incarichi o le cariche a titolo gratuito, a condizione che la gratuità - ossia la non dovuta corresponsione di alcuna forma di remunerazione, indennità o gettone di presenza - sia prevista da una disposizione normativa o statutaria o da deliberazione di carattere generale, a ciò non rilevando una eventuale rinuncia al compenso da parte del soggetto che riceve l'incarico o la carica; anche per consentire all'ANAC la vigilanza, tale norma deve essere indicata onde consentire la sua pubblicazione nella sezione "Amministrazione".
- (3) La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:
  - in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
  - sottoscritta in forma analogica (su carta) e allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
  - con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.

**Dichiarazione relativa ad altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica  
con l'indicazione dei rispettivi compensi spettanti  
all'atto della proclamazione o della nomina agli incarichi e negli anni successivi  
ex art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013**

Al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza

del Comune di SIAPICCIA

La/Il sottoscritta/o Azzini Maurizio nata/o a Orvieto il 24/11/1972

nella qualità di titolare<sup>(1)</sup> dell'incarico/della carica di .....  
presso il su indicato Comune della durata di ..... anni,

(evidenziare una delle due seguenti ipotesi soltanto se) svolto/a a titolo gratuito<sup>(2)</sup> :

per rinuncia al/alla compenso/indennità -  ai sensi della seguente norma .....,  
onde adempiere agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 14, commi 1 e 1-bis, del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33,  
consapevole delle sanzioni previste dal Codice penale e dall'art.76 del DPR n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47  
del DPR n. 445/2000,

DICHIARA

che nell'anno ....., con riferimento ad altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:

non ha svolto altri incarichi;

non ha percepito alcun compenso di qualsiasi natura;

ha percepito i seguenti compensi e importi, al netto delle eventuali ritenute di legge:

indicare gli altri incarichi	importo in euro	A.P. erogatrice

data, .....

IL TITOLARE  
Maurizio Azzini  
.....<sup>(3)</sup>

**Note :**

- (1) Si intendono i **titolari di incarichi o cariche** : di natura politica sia di carattere elettivo che di nomina (ad esempio: gli assessori), di amministrazione, di direzione o di governo. Nella categoria degli incarichi di amministrazione, di direzione o di governo rientrano i componenti degli organi che, pur non espressione di rappresentanza politica, siano titolari di poteri di indirizzo generale con riferimento all'organizzazione e all'attività dell'amministrazione cui sono preposti, intesi quali **soggetti/organi** che all'interno delle amministrazioni e degli enti di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 esprimono, attraverso atti di indirizzo e controllo, un indirizzo generale, che può essere qualificato come "indirizzo politico-amministrativo", sull'organizzazione e sull'attività dell'ente, essendo le competenze di amministrazione attiva e di gestione riservate ai dirigenti.
- (2) Ai sensi del comma 1-bis dell'art. 14 del d.lgs.n. 33/2013 **l'Amministrazione non ha l'obbligo di pubblicare tutti i dati di cui al comma 1, dalla lettera a) alla lettera e), dello stesso art. 14 afferenti esclusivamente ai titolari di incarichi o cariche di amministrazione, di direzione o di governo che svolgono gli incarichi o le cariche a titolo gratuito, a condizione che la gratuità - ossia la non dovuta corresponsione di alcuna forma di remunerazione, indennità o gettone di presenza - sia prevista da una disposizione normativa o statutaria o da deliberazione di carattere generale, a ciò non rilevando una eventuale rinuncia al compenso da parte del soggetto che riceve l'incarico o la carica; anche per consentire all'ANAC la vigilanza, tale norma deve essere indicata onde consentire la sua pubblicazione nella sezione "Amministra**
- (3) **La dichiarazione è sottoscritta** dall'interessato con una delle seguenti modalità:
- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
  - sottoscritta in forma analogica (su carta) e allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
  - con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.