

COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, AMMINISTRATIVI E SOCIO-CULTURALI

n° 96

del 20 maggio 2013

OGGETTO IMPEGNO DI SPESA CON LA DITTA DASEIN SRL PER FORNITURA SOFTWARE PER I CONTROLLI INTERNI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA. CIG Z1609F887E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visti inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 02 del 01/02/2013 con cui a far data dal 01/02/2013 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 02.05.2012 con la quale si approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012;

- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 in data 17.05.2012 con la quale si approva il P.E.G. contabile per l'esercizio 2012;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 31.05.2012 con la quale si approvano il Piano delle Performance e gli obiettivi per l'esercizio 2012;
- **Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 24.01.2013 che autorizza l'esercizio provvisorio del Piano Esecutivo di Gestione contabile per l'esercizio 2013

Visto il D.lgs n.267 del 18.08.00 dove:

- ◇ **all'art.163 (comma 3)** prevede che *“ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione, sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al c.1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato..... Gli Enti Locali (comma 1) possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato;*
- ◇ **all'art.183 c.2** *“Con l'approvazione del Bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito l'impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:....., c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge”;*

Preso atto che il seguente provvedimento rispetta i limiti di cui sopra;

Viste le disposizioni inserite nel Dl. 174/2012, convertito in legge 7 dicembre 2012 n° 213, che obbligano gli Enti locali a regolamentare e applicare i diversi controlli interni, rafforzando e integrando quelli previsti dall'articolo 147 del Dlgs 267/00 Testo Unico degli Enti Locali.

Visto in particolare l'art. 147-bis del Dlgs. 267/00 che specifica le responsabilità in materia di controllo preventivo e introduce la modalità dei Controlli di Regolarità Amministrativa successiva, sotto la diretta Responsabilità del Segretario, regolamentati da un adeguato Regolamento operativo.

Vista la Legge 7 agosto 2012 n. 135 (conversione del Decreto legge 06/07/2012 n. 95) che sancisce l'obbligo per i Comuni di approvvigionarsi di beni e servizi tramite le convenzioni stipulate dalla Consip Spa, o sul mercato elettronico o tramite le centrali di committenza regionali, e dato atto che alla data odierna gli strumenti anzidetti NON offrono il software in argomento;

Visto il comma 3 della Legge 7 agosto 2012 n. 135 suddetta secondo il quale "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione" pena la nullità del contratto;

Dato atto che la Dasein Srl, che gestisce il Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e Grighine, a cui il Comune di Siapiccia ha trasferito il servizio, ha presentato un preventivo per la fornitura di un software (ns. prot. 903/V del 16/04/2013) che consente di rispettare la novità normativa e che il Segretario Comunale reputa adeguato alle necessità dell'Ente;

- ◇ **Constatato** che il prezzo offerto (€ 500,00 oltre iva per la fornitura e € 250,00 a partire dall'anno 2014 per l'assistenza) è concorrenziale e economicamente vantaggioso per l'Ente;
- ◇ **Visto** il D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006 relativo all'approvazione del nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- ◇ **Vista** altresì la L.R. 07/08/2007, n. 5;
- ◇ **Visto** il Regolamento Comunale in materia di forniture di beni e servizi in economia, e in particolare l'art. 7 comma 2 a mente del quale si può procedere agli acquisti per importi fino a € 5.000,00, esclusi oneri fiscali, tramite richiesta di preventivi ad almeno 3 Ditte ritenute idonee per settore merceologico o ramo di attività e che si può prescindere dalla formalità della richiesta di più preventivi quando trattasi di acquisti di beni materiali e immateriali (software) la cui produzione è garantita da privativa industriale o di beni, servizi e lavori che una sola ditta può fornire con i requisiti tecnici ed i gradi di perfezione richiesti;
- ◇ **Ritenuto** opportuno procedere all'acquisto del programma informatico che consente al Comune di rispettare le disposizioni inserite nel Dl. 174/2012, convertito in legge 7 dicembre 2012 n° 213, in materia di controlli della regolarità amministrativa;

DETERMINA

1. Di **affidare** alla Ditta DASEIN Srl con sede in Torino e succursale a Oristano, la fornitura del software "DA-TE+Controlli" al prezzo di € 500,00+iva 21% per un totale di € 605,00, compresa la formazione iniziale e l'assistenza per tutto il 2013, e, la fornitura dell'assistenza per l'anno 2014 al prezzo di € 250,00+iva 21% per complessivi € 302,50;
2. Di **stabilire** che ai sensi del comma 3 della Legge 7 agosto 2012 n. 135, qualora l'assistenza del software oggetto del presente acquisto si rendesse disponibile nella piattaforma delle convenzioni Consip, o sul MePA, o su centrale di committenza regionale la Ditta DASEIN Srl aggiudicataria dovrà rendersi disponibile a effettuare lo stesso servizio al prezzo presente sui mercati suddetti (se inferiore) diminuito di € 1,00, in caso contrario l'efficacia della presente, a cui con la sottoscrizione dell'affidatario viene dato valore contrattuale, cesserà immediatamente.
3. Di **far fronte** alla spesa di:
 - € 605,00 con i fondi stanziati in conto residui passivi del compilando Bilancio di Previsione 2013, capitolo 790/8/1 intervento 1010802, **impegno n. 501/2012** Sub 1
 - € 302,50 con i fondi stanziati in conto competenza del compilando Bilancio di Previsione 2013, capitolo 790/8/1 intervento 1010802.

Siapiccia, li 20.05.2013



Il Resp.le del Servizio
Dr. Giorgio Saitis

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario, a norma dell'art. 151 comma 4 del Decreto Lgs. 267 del 18 agosto 2000 che testualmente recita "I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"

ATTESTA

la copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione sul Cap. 790/8/1 intervento 1010802 del predisponendo Bilancio di Previsione.

Siapiccia, lì



Il Responsabile del Servizio Contabile e Finanziario

Visto, Ufficio Ragioneria

Impegno 501/2012 per €. 605,00

501 Subs 1 *Al*

di competenza 2013

Per €. 302,50 sul pluriennale 2014 impegno n.

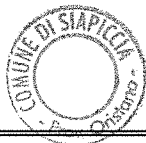
167/2013
Al

Copia della presente determinazione viene consegnata al messo comunale che provvederà alla pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line e alla trasmissione della medesima agli Uffici interessati al procedimento.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine di questo Comune sul sito www.comune.siapiccia.or.it, a decorrere da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Siapiccia, lì 23.05.2013



Il Messo Comunale *Al*

Per presa visione e accettazione della premessa e del dispositivo del presente atto con particolare riferimento al punto 2. del dispositivo.

_____ lì _____ Legale Rappresentante Dasein Srl _____

(Firma autografa)

Vedi documento identità allegato in copia.

